

## INFORME

### **EXPEDIENT NÚMERO: 1658/2017 CONVOCATÒRIA I CONCESSIÓ D'AJUDES A FI DE COL·LABORAR EN EL FINANÇAMENT DE LA REHABILITACIÓ DE FAÇANA, ADAPTACIÓ D'ACCESSIBILITAT DE LOCAL, MODERNITZACIÓ DE L'APARADOR, IL·LUMINACIÓ I ROTULACIÓ DE LOCALS COMERCIALS.**

Vista la providència de l'Alcaldia sol·licitant Informe de Secretaria en relació amb el procediment i la legislació aplicable per a convocar i concedir subvencions en matèria de comerç i sol·licitant informe d'Intervenció en relació a l'existència de crèdit per a l'atenció de la despesa derivada de la concessió de les citades subvencions.

Vist l'informe de secretaria sobre la convocatòria i concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva per a associacions comercial del municipi de Xàtiva.

Vist l'informe d'Intervenció pel que s'informa que d'acord amb el previst en els pressupostos generals de l'Ajuntament per a l'exercici 2017, es destinarà a la concessió de les citades subvencions la quantitat de 10.000,00€, amb càrrec a l'aplicació 1D1/4330/62900 del pressupost vigent i s'efectua retenció de crèdit amb càrrec a la citada aplicació per import de 10.000,00€ per a atendre els compromisos que es deriven de la concessió de les referides subvencions amb número d'operació comptable 8115

Vista la providència d'alcaldia on es manifesta que per l'Agència AFIC s'inicien els tràmits administratius per a la redacció de les esmentades bases de subvencions.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local, de 24 d'octubre de 2016, on es va aprovar una marca i imatge que engloba tots els carrers comercials que envolten la zona. ELS CARRERS DEL MERCAT "Comerç actiu des de 1258

Atenent que des de la Regidoria de Promoció Econòmica es té prevista la continuïtat de la campanya Carrers del Mercat II, incloent dins de la segona edició un pack d'ajudes per al comerç de la ciutat.

Vista la proposta del Regidor de Promoció Econòmica indicant que per l'Agència AFIC s'inicien els tràmits administratius necessaris per a la redacció de les Bases reguladores per a la concessió d'ajudes a fi col·laborar en el finançament de la rehabilitació de façana, adaptació d'accessibilitat del local, modernització de l'aparador, il·luminació i rotulació dels locals comercials del municipi.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, pretén dotar de major complementarietat i coherència les actuacions públiques en esta matèria, així com incrementar la connexió entre els objectius i els efectes que es pretenen aconseguir a través dels principis d'informació, transparència i augment del nivells d'eficiència i eficàcia en la gestió del gasto públic subvencional.

D'esta manera i per a dotar de major efectivitat estos mandats legals, s'ha considerat convenient establir un marc d'incentius amb voluntat de permanència en el temps que d'una banda agilitzen i doten d'una major transparència els fons públics assignats a esta finalitat i, per l'altra, permeten donar una resposta àgil i concreta a les distintes

necessitats i conjuntures que es produïsquen, per mitjà de convocatòries específiques per a destinataris i actuacions concretes.

A la vista de tot quant antecedeix es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar les Bases reguladores per a la concessió d'ajudes a fi col·laborar en el finançament de la rehabilitació de façana, adaptació d'accessibilitat del local, modernització de l'aparador, il·luminació i rotulació dels locals comercials del municipi exposades a continuació:

## **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A FI DE COL·LABORAR EN EL FINANÇAMENT DE LA REHABILITACIÓ DE FAÇANA, ADAPTACIÓ D'ACCESSIBILITAT DEL LOCAL, MODERNITZACIÓ DE L'APARADOR, IL·LUMINACIÓ I ROTULACIÓ DELS LOCALS COMERCIALS DEL MUNICIPI.**

### **Article 1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

1.1. L'objecte de les presents bases és la regulació de la convocatòria i concessió, en règim de concurrència competitiva, de les ajudes econòmiques que l'Ajuntament de Xàtiva (d'ara endavant el Municipi), a través de la Regidoria de Promoció Econòmica, podrà atorgar a fi de col·laborar en el finançament de la rehabilitació de façana, adaptació d'accessibilitat del local, modernització de l'aparador, il·luminació i rotulació dels locals comercials del Municipi. Aquestes ajudes econòmiques tenen la forma de subvencions a fons perdut.

1.2. Aquestes ajudes tenen com a principal objectiu la renovació dels eixos comercials tradicionals del Municipi mitjançant la modernització i adaptació dels locals comercials que les requereixen, convertint-les en un focus nou d'atracció del Municipi.

1.3. Les ajudes regulades en aquestes Bases tenen la naturalesa jurídica de subvencions en règim de concurrència competitiva conforme a l'establert en la Llei General de Subvencions. Tenen, conforme al marc normatiu, la consideració de subvencions "a fons perdut", i aniran destinades al finançament dels projectes i actuacions per a la rehabilitació de façana, adaptació d'accessibilitat del local, modernització de l'aparador, il·luminació i rotulació dels locals comercials del Municipi

### **ARTICLE 2.- ACCIONS SUBVENCIONABLES**

2.1. Les ajudes regulades en les presents bases aniran destinades a finançar les despeses per a la rehabilitació de façana, adaptació d'accessibilitat del local, modernització de l'aparador, il·luminació i rotulació dels locals comercials del Municipi sempre que aquestes actuacions s'executen conforme a les Ordenances particulars de les zones d'ordenació urbanística en sòl urbà i suposen una inversió mínima, exclòs l'IVA, de 8.000,00€.

Serà condició indispensable que els locals comercials objecte d'aquestes ajudes estiguen situats dins dels límits del Municipi. Les despeses hauran d'haver-se realitzat dins del període subvencionable comprenent l'any natural de 2017.

### **ARTICLE 3.- BENEFICIARIS DE LES AJUDES I REQUISITS OBJECTIUS**

3.1. Podran acollir-se a aquestes ajudes les pimes, microempreses o empresaris individuals constituïts amb anterioritat a la data de sol·licitud de la subvenció que tinguen el seu domicili social i desenvolupen la seua activitat en el Municipi.

3.2. Podran ser beneficiaris de les ajudes:

El propietari o propietaris dels locals comercials, usuaris o no dels mateixos. Sempre que el local tinga o vaja a tenir activitat econòmica. L'arrendatari o arrendataris dels locals comercials comptant amb l'autorització per escrit del propietari. Sempre que el local tinga activitat econòmica a data de la justificació de la subvenció.

3.3. Les següents activitats quedaran excloses d'aquestes ajudes:

I.- Bingos, Salons de joc, Cinemes, Cafès-teatre i anàlegs.

II.- Discoteques, Sales Festa i de Ball, Cafès concert i anàlegs.

III.- Salons Recreatius

3.4. No podran ser beneficiàries les entitats que concórreguen en alguna de les circumstàncies que es determinen en la Llei General de Subvencions.

3.5. Tindran la consideració de microempreses, a fi d'accedir a les ajudes contemplades en les presents Bases, aquelles que complisquen els següents requisits:

a) Tenir fins a 10 treballadors, sent computable a aquests efectes el treballador autònom.

b) Tenir un volum de negoci inferior a 2 milions d'euros.

c) Disposar d'un local comercial la superfície útil del qual d'exposició i venda siga inferior a 300 m<sup>2</sup>.

d) Acreditar no estar vinculats o participats per empreses, franquícies o cadenes comercials que no complisquen qualsevol dels requisits anteriors.

3.6. Aquestes ajudes tenen com a principal objectiu el desenvolupament de les actuacions necessàries per a la realització d'obres per a la rehabilitació de façana, adaptació d'accessibilitat del local, modernització de l'aparador, il·luminació i rotulació dels locals comercials del municipi que ho requerisquen, sempre que la inversió supose una millora substancial del local, és a dir, que les mateixes no suposen una mera reparació o reposició d'elements antics.

En aquest sentit són objecte de subvenció tant les obres ja realitzades com les projectades, sempre que ambdues s'executen dins del termini establert

3.7. Les condicions que han de reunir els locals objecte de les presents ajudes seran les següents:

— Estar situats en l'àmbit d'actuació del projecte.

— Estar situats a peu de carrer.

- Que la seua destinació siga una activitat comercial o de serveis, exceptuant les recollides en l'apartat 3.3 d'aquest article.
- No estar afectats per expedients sancionadors i/o de restauració de la legalitat urbanística alterada, ni estar qualificats urbanísticament com fora d'ordenació.
- No estar subjectes a limitacions legals que impedisquen el seu ús.

#### **ARTICLE 4.- DESPESES SUBVENCIONABLES**

4.1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes previstos en les presents Bases, l'import que figura en la llicència d'obra corresponent a l'actuació rehabilitadora, ornamental i de pintura de façanes a via pública, intervencions de millora d'accessibilitat al local per a persones amb discapacitat, així com la instal·lació d'il·luminació exterior vinculada a l'estalvi energètic, i obres realitzades en zones de vista al públic dins de l'establiment. Si les millores no requereixen llicència prèvia per part de l'Ajuntament, la despesa a tenir en compte serà el degudament justificat mitjançant les corresponents factures.

4.2. Quan l'actuació estiga dins de la rehabilitació integral de l'edifici, haurà de desglossar-se el pressupost per partides perquè aquesta Administració puga realitzar els càlculs necessaris per a establir el pressupost subvencionable de la rehabilitació, ornamentació o pintura de la façana corresponent als locals comercials. L'actuació de rehabilitació haurà de respectar la imatge i condicions estètiques establides per l'Ajuntament.

4.3. No s'inclourà l'Impost sobre el Valor Afegit com a concepte subvencionable.

4.4. No seran subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals així com les despeses de procediments judicials.

#### **ARTICLE 5.- CRITERIS DE VALORACIÓ**

5.1. Es valoraran els següents aspectes:

1.- Nº d'anys de l'empresa o del local ():

- De 0 fins a 2 anys: 1 punt
- De més de 2 fins a 4 anys: 2 punts
- De més de 4 fins a 6 anys: 3 punts
- De més de 6 anys d'ara endavant: 4 punts

2.- Inversió realitzada (Inversió mínima, exclòs l'IVA, de 8.000,00€):

- 8.000 €: 1 punt
- De 8.001 € a 12.000 €: 2 punts
- De 12.001 € a 15.000 €: 3 punts
- Més de 15.001 €: 4 punts

3.- Realitzar obres per a millores l'accés de persones discapacitades: 3 punts.

4.-Realitzar obres que suposen millores de l'eficiència energètica o mediambientals:

2 punts.

5.-Estar ubicat l'establiment en l'àmbit dels carrers del mercat (Carrer Sant Francesc, Carrer Trobat, Carrer Font Alós, Carrer Canonge Cebrià, Carrer Beato Castañeda, Carrer Corretgeria, Carrer Botigues, Carrer Matilde Ridocci, Carrer Pi, Carrer Peixcaderia, Carrer Caldereria, Carrer Vallés, Plaça Mercat, Carrer Noguera i Plaça La Bassa, Carrer Arrapades, Carrer Verge del Carme, Carrer Peso, Carrer José Carchano i Carrer Bellver): 2 punts.

6.-Haver format part de qualsevol de les associacions comercials de la ciutat: 1 punt

7.-. En cas que diversos sol·licitants obtinguen la mateixa puntuació es tindrà en compte la concessió d'altres subvencions pel mateix concepte, atorgades per organismes diferents a l'Ajuntament o realització de sorteig.

## **ARTICLE 6.- CUANTIA DE LES SUBVENCIONS**

6.1. Podrà ser subvencionat fins al 15 % del pressupost subvencionable, amb el límit màxim d'1.500,00€.

## **ARTICLE 7.- FINANÇAMENT**

7.1. Aquestes subvencions estan finançades al 100 % per l'Ajuntament de Xàtiva, es troben pressupostades en l'exercici 2017 en la partida 1D1/4330/48900 (import màx. de les subvencions 10.000 euros ).

7.2. La concessió de les ajudes estarà condicionada a les corresponents autoritzacions i crèdits pressupostaris establerts a aquest efecte en el Pressupost Municipal, i amb el límit de les seues respectives disponibilitats econòmiques anuals, prioritzant-se sempre als projectes segons els criteris de valoració de l'article 5.

7.3. A més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, es podrà disposar d'una quantia adicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

## **ARTICLE 8.- OBLIGACIONS DE LES EMPRESES BENEFICIÀRIES**

8.1. Les persones físiques o jurídiques beneficiàries d'aquestes ajudes estaran obligades a:

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament, i a les de control financer que corresponen a la Intervenció del mateix.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat.
- Comunicar a l'Ajuntament la modificació de qualsevol circumstància tant objectiva com a subjectiva que haguera sigut tinguda en compte per a la concessió de la subvenció.

a) Acreditar, amb anterioritat al cobrament de la subvenció, el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

- b) Facilitar a la Regidoria de Promoció Econòmica quanta informació i/o documentació complementària es considere necessària per a la comprensió i avaluació de la sol·licitud d'ajuda.
- c) Justificar el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- d) Mantenir els elements objecte de la subvenció en el local comercial declarat en la sol·licitud i no cessar en l'activitat productiva durant, almenys, dos anys des de la seua concessió.
- i) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Disposar dels preceptius permisos administratius o comunicació prèvia i reunir les condicions necessàries per a obtenir l'ajuda.

## **ARTICLE 9.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS O AJUDES**

9.1. Les ajudes previstes en les presents bases seran compatibles amb qualsevol altres subvencions que puguen atorgar altres institucions públiques amb el mateix objecte i finalitat, sempre que el total percebut no supere el 100% del total dels conceptes subvencionables.

9.2. En cas de concurrència de diverses ajudes amb la mateixa finalitat de tal forma que s'aconseguisquen els límits màxims assenyalats en el punt 6.1, seran directament deduïbles de l'ajuda concedida qualssevol altres atorgades per altres entitats públiques o privades, fins a arribar al límit màxim fixat.

## **ARTICLE 10.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ EN REGIMEN DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA**

10.1. La iniciació del procediment de concessió es realitzarà una vegada aprovada la convocatòria i es publicarà en la BDNS, en el BOP, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal ([www.xativa.es](http://www.xativa.es)).

10.2. Les sol·licituds per a l'obtenció de les ajudes regulades en aquestes bases, hauran de dirigir-se a l'Ajuntament de Xàtiva, al departament de promoció econòmica i es presentaran en imprès normalitzat, en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Xàtiva o per qualsevol de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10.3 Així mateix podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva, [www.xativa.es](http://www.xativa.es), a través del catàleg de tràmits i se seleccionarà el procediment corresponent. Per a açò, el sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), tots dos emesos per la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents a aportar

juntament amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, es realitzarà el lliurament dels mateixos per registre d'entrada, en el termini més breu possible o en el termini, que en compliment de la normativa vigent, puga fixar-se.

10.4 Les sol·licituds de subvenció hauran d'acompanyar-se de la següent documentació:

a) Documentació acreditativa i identificativa del sol·licitant i, si escau, del seu representant legal, aportant:

– Si és persona física còpia compulsada del DNI.

– En el cas de societats s'haurà d'aportar còpia compulsada actualitzada de

l'escriptura de constitució i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil, així com còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal.

– Del representant legal s'haurà d'aportar còpia compulsada del DNI i dels poders actualitzats que acrediten la seua representació.

Si la petició la formula una Comunitat de Propietaris a més:

\* CIF de la Comunitat de Propietaris

\* Fotocopia del DNI/CIF del President de la Comunitat.

\* Acta de la Junta en què s'acordara dur a terme l'actuació.

b) Documentació que acredite la condició de beneficiari: En cas de propietaris aportar còpia compulsada de l'escriptura de propietat o nota simple informativa del Registre de la Propietat. En cas d'arrendataris o inquilins aportar còpia compulsada del contracte de lloguer i autorització del propietari.

c) En cas de presentar factures aportar la llicència municipal d'obres per a la rehabilitació o millora de la façana. En cas presentar pressupostos aportar la sol·licitud de la llicència.

d) Fotografies en color de la façana o zona de l'establiment objecte de reforma abans de la intervenció.

i) Pressupostos o factures i el seu justificant de pagament quan l'import siga igual o superior a sis-cents euros (transferència bancària, taló nominatiu, pagament amb targeta o extracte bancari nominatiu) detallats per partides i preus unitaris. A més haurà d'aportar-se projecte tècnic, en el cas de requerir-ho la naturalesa de l'actuació.

g) En el cas d'arrendataris o inquilins, acreditació que el sol·licitant de la subvenció es troba al corrent en el compliment de les obligacions, enfront de la Seguretat Social.

h) Certificats d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb les Hisendes Estatal i Municipal. Es pot autoritzar a l'Ajuntament de Xàtiva perquè sol·licite aquests certificats.

10.5. El termini de presentació de sol·licituds serà fins al 31 d'octubre de 2017 a explicar des del següent al de la publicació de la present convocatòria.

## **ARTICLE 11.- ESMENA DE DEFICIÈNCIES**

11.1. Si les sol·licituds de subvenció no reuneixen els requisits exigits en les presents bases, o no s'acompanyara a la mateixa la documentació exigida, de conformitat amb els previst en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, es requerirà als interessats perquè, en un termini de 10 dies, esmenen les faltes o acompanyen els documents

preceptius, amb indicació que, si així no ho feren, li's /els hi tindrà per desistits de la seua petició, arxivant-se sense més tràmits, amb els efectes previstos en l'article 21 del mateix text legal.

## **ARTICLE 12.- ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ**

12.1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspon a la responsable de l'Agència AFIC, que realitzarà d'ofici quantes actuacions estime pertinents per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se.

12.2. A tal fi, es recaptaran els informes tècnics o jurídics que siguen necessaris per a una primera avaluació de la sol·licitud. Igualment, si ho considera necessari, podrà ordenar la realització de visites a les instal·lacions del sol·licitant i requerir, si escau, la informació o documentació complementària que estime necessària per a la comprensió i avaluació de l'expedient. El termini per a l'emissió dels informes citats, serà l'assenyalat en la Llei General de Subvencions.

12.3. Una vegada avaluades les sol·licituds per l'Òrgan Instructor, s'emetrà informe per la Comissió Avaluadora en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, tot açò conforme als criteris de valoració i barems establits, i a la vista dels informes recaptats per l'Instructor.

12.4. Aquesta Comissió Avaluadora estarà formada per la direcció d'Àrea de Règim Interior, per la Responsable de la Secció de Promoció Soci-Econòmica i per un Tècnic competent en la matèria i per la direcció d'Àrea de Foment

12.5. La Junta de Govern Local, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats, als quals es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

12.6. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment, ni siguen tinguts en compte altres fets que els adduïts pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva. Igualment, tindrà el caràcter de definitiva de no presentar-se al·legacions en el termini concedit a aquest efecte.

12.7. Examinades les al·legacions adduïdes si escau pels interessats, es formularà proposta de resolució definitiva.

12.8. La proposta de resolució definitiva expressarà el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant-se l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.



12.9. La proposta de resolució definitiva es notificarà als interessats proposats a fi que en el termini màxim de 3 dies, a explicar des del següent a la notificació de la citada proposta, comuniquen l'acceptació de la subvenció, bé mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Xàtiva. La no comunicació de l'acceptació serà considerada com a renúncia a l'adjudicació proposada.

12.10. Les propostes de resolució, provisional o definitiva, no creen dret algun a favor del beneficiari proposat, enfront de l'Ajuntament, mentre no s'haja emès i notificat la resolució de concessió.

### **ARTICLE 13.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ**

13.1. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment concedint o denegant la subvenció sol·licitada.

13.2. L'òrgan competent per a la resolució serà la Junta de Govern Local.

13.3. La resolució serà motivada i es notificarà al beneficiari, així com als quals se'ls haguera denegat, indicant els motius de la denegació. La resolució determinarà la quantia a atorgar, la forma d'abonament i altres circumstàncies exigides per a la seua percepció, seguiment i justificació.

a) El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de 6 mesos, a explicar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, amb la documentació completa.

b) El venciment del termini sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

13.4. L'atorgament o denegació de les subvencions es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Xàtiva i a la pàgina web municipal [www.xativa.es](http://www.xativa.es).

### **ARTICLE 14.- FI DE LA VIA ADMINISTRATIVA**

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa. D'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a explicar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu dins del termini de dos mesos explicats des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació.

### **ARTICLE 15.- PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS**

15.1. Els beneficiaris de les subvencions regulades en aquestes bases estan obligats a especificar en les memòries, publicacions, anuncis o altres mitjans de difusió que s'utilitzen respecte als projectes subvencionats, la participació de la Regidoria de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Xàtiva.

### **ARTICLE 16.- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

16.1. El termini màxim per a presentar la justificació de la subvenció serà de 3 mesos des de la data de la concessió de la subvenció, donant-se de baixa la inversió no

justificada del total de la subvenció concedida en cas contrari. Per a la justificació de la subvenció, s'haurà de presentar:

- Fotografia en color de la façana o part del local en la qual s'ha realitzat l'actuació.
- Relació de factures que acrediten l'aplicació dels fons rebuts. Les factures hauran d'estar pagades i haurà d'aportar-se el justificant d'abonament de les mateixes.

16.2. La quantia de la subvenció finalment abonada serà la que s'establisca en la resolució del procediment de concessió de la subvenció. Aquesta quantia no podrà ser superior a l'import del cost de l'obra.

16.3. El pagament de la subvenció es farà efectiu prèvia justificació de la inversió realitzada i, havent aportat el beneficiari (o l'entitat beneficiària) les dades bancàries de l'entitat i del titular del compte.

16.4. La justificació de la destinació de la subvenció s'acreditarà documentalment amb les factures corresponents a les inversions executades segons l'establert en la llei de subvencions.

16.5. A l'efecte de procedir a la justificació de la subvenció atorgada, els beneficiaris hauran de presentar:

1. Factures pagades mitjançant xec o pagaré: S'aportarà extracte o nota de càrrec de l'entitat financera del corresponent taló o pagaré al costat de la còpia del mateix. No seran admissibles els rebuts de xecs o pagarés sense que s'acredite que han sigut carregades en el compte bancari del beneficiari, ni els emesos al portador, llevat que s'acredite que el perceptor ha rebut el citat xec o pagaré.

2. Factures pagades mitjançant transferència: Còpia del resguard bancari de transferència on conste com a motiu el pagament de la factura corresponent.

3. Factures pagades mitjançant targeta. Per a targeta de dèbit s'aportarà document del deute en el compte del beneficiari per part de l'entitat financera. En el cas de targeta de crèdit s'aportarà, a més de la nota de càrrec de l'entitat financera de la corresponent despesa, l'extracte mensual de la targeta de crèdit.

4. Factures pagades en metàl·lic: Rebut en el qual conste la factura que se salda. En aquest rebut, degudament signat, haurà d'estar suficientment identificada l'empresa que rep l'import, i el nom, DNI, i càrrec si escau de persones jurídiques, de la persona que signa. En qualsevol cas, es limita a 600 euros per factura, l'import màxim a justificar com a pagament en efectiu de les despeses realitzades per a l'execució de l'ajuda.

16.6. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció als beneficiaris que no es troben al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Hisenda Estatal i Municipal i enfront de la Seguretat Social, o siguen deutors per resolució de reintegrament, havent de presentar per a la seua acreditació els corresponents certificats, sense que servisca a aquest efecte la declaració responsable efectuada, si escau, per a la concessió.

## **ARTICLE 17.- REINTEGRAMENT O PÈRDUDA DE LA SUBVENCÍO**

17.1. Els beneficiaris que reben la subvenció i no la destinen total o parcialment a la

finalitat per a la qual s'ha atorgat, perdran el dret a prendre part en futures convocatòries de la mateixa índole, segons els terminis establits en l'art. 19, i a més els serà retirada la subvenció atorgada, reintegrant-se a les Arques Municipals.

17.2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, la concessió concurrent de subvencions atorgades per qualsevol entitat pública o privada, nacional o internacional, que contravinga les condicions de l'art. 13 podrà donar lloc a la modificació, fins i tot, a la retirada de la subvenció atorgada reintegrant-se el seu import.

17.3. Els beneficiaris de les subvencions vindran obligats a retornar a l'Ajuntament, total o parcialment, segons determinen els informes tècnics, les quantitats percebudes per aquest concepte, amb els interessos de demora que corresponguen des del moment del pagament de la subvenció i en la quantia fixada en l'art. 17 de la Llei 47/2003 General Pressupostària, quan es produísca alguna de les circumstàncies següents:

- a) Quan les accions objecte de la subvenció no es realitzen íntegrament, o amb subjecció al projecte o memòria presentat amb la sol·licitud.
- b) Quan no es complisquen els requisits de compatibilitat amb altres subvencions, en aquest cas es procedirà al reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació.
- d) Obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides per a açò.

17.4. Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic de naturalesa no tributària. L'Ajuntament ostentarà per al seu cobrament les prerrogatives establides legalment.

## **ARTICLE 18.**

### **18.1. INFRACCIONS I SANCIONS**

18.1.1. Es consideraran infraccions lleus:

- La presentació fora de termini de la justificació de la utilització dels fons.
- La justificació incompleta dels fons rebuts.
- Les altres establides en l'Art. 56 de la Llei 38/2003 General de subvencions.
- L'incompliment de les obligacions de publicitat establides en l'article 15 de les presents bases.

18.1.2. Es consideraran infraccions greus:

- Les establides en els apartats a), b), c) i f) de l'Art. 57 de la Llei 38/2003.

18.1.3. Es consideraran molt greus.

- Les establides en els apartats a), b), c) i i) de l'Art. 58 de la Llei 38/2003.
- 18.1.4. Seran responsables de les infraccions administratives previstes en aquestes Bases, les persones físiques o jurídiques que incórreguen en les accions o omissions

tipificades en les mateixes.18.1.5. Les sancions que s'imposen després de la tramitació de l'oportú expedient sancionador, seran compatibles amb el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida.

## **18.2. SANCIONS**

—Les infraccions lleus se sancionen amb multa de 500 euros.

—Les infraccions greus se sancionaran amb la impossibilitat d'obtenir ajudes durant un període màxim de dos anys.

— Les infraccions molt greus se sancionaran amb la impossibilitat d'obtenir ajudes durant un període màxim de cinc anys.

## **ARTICLE 19.- REGIMEN JURÍDIC**

19.1. L'atorgament de les subvencions per a la modernització / rehabilitació, de locals comercials del Municipi, es regirà en primer lloc pel que es disposa en aquestes Bases, supletòriament, pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el RD. 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003; i pel que es disposa en les Bases d'Execució del pressupost de l'Ajuntament corresponent a l'any de la convocatòria.”

## **ARTICLE 20.- PROTECCIÓ I CESSIÓ DE DADES.**

Complint l'article 5 de Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, esta corporació informarà que les dades personals de les sol·licituds podran ser incorporades als fitxers automatitzats de dades, es presta consentiment exprés perquè l'Ajuntament de Xàtiva puga dur a terme el tractament d'estes, sempre per al compliment de les finalitats indicades anteriorment. Així mateix, els beneficiaris podran, si ho desitgen, exercitar el dret d'accés, rectificació, cancelació i oposició dirigint-se l'Ajuntament de Xàtiva.

La presentació de sol·licitud d'ajuda implicarà l'acceptació de la cessió de les dades contingudes en la citada sol·licitud, així com a la de les relatives a l'ajuda si és el cas concedida, a l'Ajuntament de Xàtiva i a la resta d'organismes públics amb fins d'estadística, avaluació i seguiment , i per a la comunicació als sol·licitants dels difrents programes i acutacions per a la formació, ocupació i promoció empresarial.

## **ARTICLE 21 RÈGIM SUPLETORI**

En tot allò no previst en aquestes bases, s'estarà a allò disposat en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

## **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

En el cas que els documents exigits que han d'acompanyar a la sol·licitud de concessió d'ajudes ja estigueren en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se a l'establert en l'article 13 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser

presentats o, si escau, emesos i quan no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al que corresponguen.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la seua presentació o, en defecte d'açò, l'acreditació per altres mitjans dels requisits al fet que es refereix el document.

### **DISPOSICIONS FINALS**

Primera.- De conformitat amb l'establert en els articles 112,123 i 124 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 10, 14 i 16 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, el presenta acte, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorregut potestativament en reposició o bé caldrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els Òrgans establerts per Llei.

Segona.- Les presents Bases entraran en vigor l'endemà al de la seua publicació en la BDNS, en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Xàtiva.”

SEGON.- Publicar les Bases en la BDNS, en el Butlletí Oficial de la Província i el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Xàtiva i adonar del mateix al Regidor de Promoció Econòmica, a la Directora d'Àrea de Règim Interior, al responsable de la Secció de Modernització i innovació. al Director de l'Àrea de Serveis Economicofinancers i a la Tresoreria Municipal.

Trinidad Fresneda Lloret  
Responsable Secció Promoció Socio-Econòmica

Ana Bolinches MARTÍNEZ  
Directora Àrea Règim Interior

Carmen Savalls Sanfelix  
Interventora

**Document signat digitalment**